

CRITÉRIOS PARA DIVULGAÇÃO VIA CANAIS DO CRP-08

A partir de discussões prévias das Comissões de Orientação e Fiscalização e de Comunicação Social do CRP-08 e de aprovação em Reunião Plenária de 27 de março de 2010, ficam estabelecidos os critérios e locais para divulgação de cursos, eventos, vagas de emprego, lançamento de livros, venda de testes, e sublocação de salas, através do Conselho Regional de Psicologia do Paraná.

Fica estabelecido que:

As divulgações de cursos, venda de testes, eventos, vagas de emprego, lançamento de livros e sublocação de salas seguirão fluxo:

- a) As solicitações de divulgação deverão ser enviadas pelo formulário disponível no *link* "[Divulgação via CRP-08](http://www.crppr.org.br/pagina.php?idF=389&idCat=8)", no endereço <<http://www.crppr.org.br/pagina.php?idF=389&idCat=8>>. Exceção: folder, cartazes e demais materiais impressos, para fins de divulgação no hall do CRP-08, deverão ser entregues na secretaria do CRP-08;
- b) A solicitação será encaminhada para apreciação das Comissões de Orientação e Fiscalização e Ética, além do Setor Administrativo/Financeiro do Conselho Regional de Psicologia;
- c) A partir do "aceite" das duas comissões e do Setor Administrativo/Financeiro, a solicitação será enviada para o Setor de Comunicação Social para fins de divulgação.

MEIOS DE DIVULGAÇÃO

Cada meio de divulgação tem suas especificidades que se encontram descritas a seguir:

1. Hall de entrada do CRP-08

a) Pasta

- Finalidades: divulgação, gratuita, de sublocação de sala, venda de testes, cursos e eventos na área;
- Exigência: nome completo do profissional e nº de CRP;
- Tempo máximo que a divulgação ficará disponível na pasta: 30 dias.

b) Folder

- Finalidades: cursos, eventos da área, venda de materiais de interesse, lançamento de livro. Ficarão expostos no hall de entrada para verificação dos interessados;
- Tempo máximo que a divulgação ficará disponível na pasta: 30 dias.

c) Mural

- Finalidade: cursos, eventos na área, pesquisa CREPOP, lançamento de livro;
- Tempo máximo de exposição: durante 30 dias ou até a data de eventos e cursos. Em caso de eventos de grande porte (nacionais e internacionais) esse prazo poderá ser ampliado. A Comissão de Orientação e Fiscalização indicará a prioridade da divulgação;
- A prioridade de exposição no mural são de eventos do CRP e iniciativas do Conselho Federal de Psicologia;

Obs. 1: Para divulgação no *hall* de entrada do CRP-08 o material deverá ser entregue, pessoalmente, na secretaria;

Obs. 2: As subsedes farão adaptações de acordo com sua realidade.

2. Revista Contato

a) Espaço publicitário (pago)

- Finalidade: cursos, lançamento de livro, eventos na área.

- Os anúncios poderão ser feitos com a utilização de imagem nos formatos JPEG, sangria de 5mm e com resolução mínima de 300dpi. O valor cobrado pelo CRP refere-se à veiculação na Revista, e não à produção do anúncio;
- A tabela com os valores e as possibilidades de anúncio (conforme o tamanho), estão disponíveis em http://www.crppr.org.br/editor/file/anuncios_contato.pdf.

b) Editoria Contato Agenda (gratuito)

- Finalidade: cursos, eventos na área;
- Exigências/critérios: mínimo de 450 e máximo de 500 caracteres, sendo um anúncio por pessoa física ou jurídica;
- O anúncio deverá conter os seguintes dados:

EVENTO/CURSO

Nome do evento/curso:

Promovido por: (Responsável)

Data:

Local:

Inscrições:

Mais informações: (site, e-mail, telefone de contato)

Obs.: Se o responsável for Psicólogo, indicar também o número do CRP-08, se for empresa cadastrada no CRP-08, indicar o número do CRP-08-PJ.

c) Editoria Classificados (pago)

- Finalidade: oferta de salas ou espaços para sublocação;
- O anúncio deverá conter os seguintes dados:
-

SUBLOCAÇÃO DE SALAS

Quem está sublocando: (Responsável)

Endereço da(s) sala(s) para sublocação:

Contato: (e-mail, telefone de contato)

Obs.: Se o responsável for Psicólogo, indicar também o número do CRP-08, se for empresa cadastrada no CRP-08, indicar o número do CRP-08-PJ.

- Devem ser fornecidos os seguintes dados para o envio do boleto bancário de cobrança do anúncio: nome, CPF ou CNPJ, número do CRP/PJ, endereço completo, telefone e e-mail para contato. Esses dados devem ser enviados para os e-mails comunicacao08@crppr.org.br e gestorinfo@crppr.org.br.

IMPORTANTE

1) Para anunciar na Revista Contato é preciso estar atento à época de fechamento de cada edição, geralmente 30 dias antes do mês de veiculação (ex.: Revista de maio/junho, envio de anúncio deve acontecer até o final de março). Este prazo inclui também o tempo de análise pelas Comissões de Orientação e Fiscalização e Ética e pelo Setor Administrativo/Financeiro.

2) Em caso de anúncio pago, solicitar, previamente, ao Setor Administrativo do CRP o envio de contrato para reserva de espaço na Revista Contato. O mesmo deverá ser assinado pelo anunciante.

3. E-mail Marketing

- a) No *mailing* serão divulgadas, gratuitamente, informações relativas a eventos, cursos, vagas de trabalho e lançamentos de livros que tenham relação com a Psicologia;
- b) As solicitações de divulgação de cursos ou eventos deverão ser enviadas com antecedência mínima de 15 dias do início dos mesmos;
- c) As solicitações de divulgação deverão ser enviadas conforme padrão pré-estabelecido informado na sequência;
- d) Cada curso será divulgado no máximo uma vez por mês;
- e) Cada profissional ou Pessoa Jurídica poderá divulgar uma vez por mês;

- f) O envio do *mailing* será semanal, em dia previamente determinado;
- g) Entre divulgação de eventos, vagas de trabalho e lançamentos de livros, cada *mailing* contará com 15 anúncios;

Obs.: Dentro do limite de 15 anúncios por *mailing*, serão veiculadas as 15 primeiras solicitações recebidas.

- h) No início de cada *mailing* haverá a seguinte informação: "Todos os anúncios aqui veiculados cumprem com os critérios estabelecidos e divulgados no site do CRP-08 (www.crppr.org.br);
- i) No final de cada *mailing* será incluído o seguinte texto: "Caso você profissional de Psicologia, não queira mais receber informações do CRP-08 por e-mail, favor enviar mensagem para comunicacao08@crppr.org.br";
- j) As divulgações de cursos, eventos, vagas de trabalho e lançamento de livros via *mailing*, não conterão imagem, e seguirão padrão:

EVENTO/CURSO

Nome do evento/curso:

Promovido por: (Responsável/Promotor)

Data:

Local:

Inscrições:

Mais informações: (site, e-mail, telefone de contato)

Obs.: Se o responsável for Psicólogo, indicar também o número do CRP-08, se for empresa cadastrada no CRP-08, indicar o número do CRP-08-PJ.

VAGA DE TRABALHO

Quem oferta: (Responsável)

Nome do cargo:

Vagas:

Pré-requisitos:

Município:

Contato:

Obs.: Se o responsável for Psicólogo, indicar também o número do CRP-08, se for empresa cadastrada no CRP-08, indicar o número do CRP-08-PJ.

LIVROS

Título:

Autor:

Editora:

Disponível para venda em:

Palavras-chave: (até cinco)

Obs.: No *mailing* será informado que os anúncios divulgados são de responsabilidade dos anunciantes. O CRP-08 exime-se de qualquer responsabilidade em relação aos mesmos;

Obs.: Todas as solicitações deverão estar de acordo com os padrões especificados.

4. Site

- a) No site do CRP-08 serão veiculadas, gratuitamente, divulgações referentes à: cursos, eventos, vagas de trabalho e sublocação de salas;
- b) As divulgações serão veiculadas no site pelo período de 30 dias. Em caso de eventos de grande porte (nacionais e internacionais) esse prazo poderá ser ampliado;
- c) As informações para divulgação de cursos, eventos e vagas de trabalho seguirão o mesmo padrão do e-mail marketing (**veiculação de informações sem imagem**) e a sublocação de salas o mesmo padrão da Revista Contato;

Obs.: Todas as solicitações deverão estar de acordo com os padrões previamente especificados.

5. Mala direta (conforme resolução CFP nº 16/1996 e CRP08 nº 10/2008)

Finalidade: divulgação de cursos, eventos na área e lançamento de livro.

Obs.: Os pedidos devem ser feitos ao Setor Administrativo/Financeiro do CRP-08 pelo e-mail: admin@crppr.org.br.